

Znak sprawy: X.MN.28.2016

Kraków, 29 września 2016 roku

Strona | 1

**Szanowny Pan/Pani**

.....

**e-mail:** .....

**Dotyczy:** Postępowania na zakup treści merytorycznych raportu z zakresu zagadnień pod nazwą „Poradnik inwestora dla Krakowa i Małopolski 2016.” dla Kraków Nowa Huta Przyszłości S.A. z siedzibą w Krakowie w związku z realizacją projektu „Power up your Business in Małopolska”.

#### ZAPYTANIE OFERTOWE

Kraków Nowa Huta Przyszłości Spółka Akcyjna z siedzibą w Krakowie zaprasza do złożenia oferty w ramach postępowania na zakup treści merytorycznych raportu z zakresu zagadnień pod nazwą „Poradnik inwestora dla Krakowa i Małopolski 2016.” dla Kraków Nowa Huta Przyszłości S.A. z siedzibą w Krakowie w związku z realizacją projektu „Power up your Business in Małopolska”.

**Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach projektu „Power up your Business in Małopolska” (Regionalny Program Operacyjny Województwa Małopolskiego 2014-2020, poddziałanie 3.3.1 „Promocja gospodarcza Małopolski”).**

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych -(j.t.) (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn.zm.), a wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych kwoty 30.000 euro (art. 4 pkt. 8 ustawy). Szacunkowa wartość zamówienia, które będzie udzielone przekracza kwotę 50 tys. zł netto i jest prowadzone zgodnie z zasadą konkurencyjności Podręcznika kwalifikowania wydatków objętych dofinansowaniem w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego na lata 2014-2020.

#### **I. Opis przedmiotu zamówienia publicznego:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup treści merytorycznych raportu z zakresu zagadnień pod nazwą „Poradnik inwestora dla Krakowa i Małopolski 2016.” dla Kraków Nowa Huta Przyszłości S.A. z siedzibą w Krakowie w związku z realizacją projektu „Power up your Business in Małopolska”.

Kod CPV:

79411100-9 – usługi doradcze w zakresie rozwoju działalności gospodarczej;

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

Strona | 2

**II. Warunki udziału w Postępowaniu:**

1. posiadania odpowiedniego poziomu wiedzy i doświadczenia;
2. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do prawidłowego wykonania zamówienia;
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalających na wypełnienie zobowiązań wynikających z zamówienia.

**Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w Postępowaniu:**

Wykonawca winien złożyć Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

**III Warunki jakie powinna spełniać oferta:**

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć jedną ofertę.
2. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z Formularzem oferty (stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego), w formie pisemnej.
3. Oferta winna być podpisana w sposób wiążący Wykonawcę. Ewentualne upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w formie oryginału lub poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Do oferty zostanie dołączone Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, które (stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego).

**IV Termin wykonania zamówienia:**

Wykonanie zamówienia: **od zawarcia umowy termin wynoszący 26 dni.**

**V Opis sposobu obliczenia ceny:**

1. Cena podana w ofercie jest ceną brutto za wykonanie zamówienia.

2. Cenę wykonania zamówienia należy ustalić w oparciu o przekazane informacje. Wykonawca określi cenę ofertową wraz z podatkiem VAT.
3. Stawka podatku VAT musi być określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004r. nr 54 poz. 535 ze zm.). Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy.
4. Cena netto, podatek VAT oraz cenna brutto muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić końcówkę w górę).
5. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, wynikające wprost z określonego zakresu rzeczowego, jak również inne elementy niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń z Wykonawcą w walucie innej niż złoty polski.

**VI Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierować przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

Lp.	Opis kryteriów oceny	Waga
1.	Cena oferty brutto (w PLN)	85 %
2.	Zawartość merytoryczna (ilość stron)	15%

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, czyli temu, który uzyska najwyższą wartość punktową wyliczoną wg następującego wzoru:

$$S = C + Z$$

**S** – suma uzyskanych punktów

**C** – punkty z kryterium „cena”

**Z** – punkty z kryterium „zawartość”

2. **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty:**

### Kryterium 1 - CENA (C)

Przez kryterium „cena” należy rozumieć całkowite wynagrodzenie umowne brutto.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej.

Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium „cena” oferty.

Strona | 4

$$C = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{n oferowana}}} \times 85$$

gdzie:

- $C_{\text{minimalna}}$  – najniższa cena spośród wszystkich badanych ofert (w złotych);
- $C_{\text{n oferowana}}$  – cena badanej oferty;
- $n$  – numer kolejnej oferty;
- $C$  – liczba punktów, uzyskanych za kryterium „cena”.

### Kryterium 2 – Zawartość merytoryczna (Z)

Przez kryterium „Zawartość merytoryczna zamówienia” należy rozumieć zawartość merytoryczną wyrażoną w ilości stron (jedna strona 1800 znaków).

**Proponowana przez Wykonawcę zawartość merytoryczna nie może być mniejsza niż 24 stron i nie większa niż 40 stron.**

Oferta o największej ilości stron otrzyma maksymalną liczbę punktów.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru podanego poniżej. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium „zawartość merytoryczna”.

$$Z = \frac{Z_{\text{największa}}}{Z_{\text{n oferowany}}} \times 15$$

gdzie:

- $Z_{\text{największa}}$  – największa zawartość merytoryczna spośród wszystkich badanych ofert;
- $Z_{\text{n oferowany}}$  – zawartość merytoryczna wskazana w badanej ofercie;
- $n$  – numer kolejnej oferty;

- G –** ilość przyznanych punktów za kryterium „zawartość merytoryczna zamówienia”.

Strona | 5

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
- 4. Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.**

## **VII Zakres wykluczenia dla udzielenia zamówienia publicznego:**

Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

## **VIII Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:**

Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany warunków umowy.

## **IX Miejsce i termin złożenia oferty:**

1. Oferty powinny być przesłane w formie elektronicznej na adres: [biuro@knhp.com.pl](mailto:biuro@knhp.com.pl) do dnia **07.10.2016 r. do godziny 13:00**.
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w pkt. 1 nie będą rozpatrywane.
3. Wszelką korespondencję w tym pytania o dane niezbędne do przygotowania oferty należy kierować e-mailem na adres: [biuro@knhp.com.pl](mailto:biuro@knhp.com.pl). bądź telefonicznie do p. Pawła Bystrowskiego - tel. + 48 727 432 102.



Załączniki:

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
2. Formularz Oferty;
3. Wzór umowy;
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Strona | 6

Otrzymują:

1. Adresat;
2. aa.